



# WNIOSEK o udostępnienie dokumentacji medycznej pacjenta

## 1 DANE PACJENTA, którego dotyczy dokumentacja:

Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu \_\_\_\_\_

### Proszę o udostępnienie dokumentacji medycznej:

- do wglądu w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych;
- poprzez sporządzenie wyciągu (skrótowy tekst zawierający najważniejsze dane z całości lub jego części - potwierdzone za zgodność z oryginałem)
- poprzez sporządzenie odpisu (kopia lub przepisany tekst oryginalnego dokumentu - potwierdzona za zgodność z oryginałem)
- poprzez sporządzenie wydruku (czysta kopia tekstu lub rysunku wykonana za pomocą kserokopiarki - bez potwierdzenia za zgodność z oryginałem)
- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
- na informatycznym nośniku danych.

### oraz uprawniony organ

poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji

Do celów \_\_\_\_\_

## 2 WNIOSKODAWCA - wniosek składa inna osoba niż pacjent, którego dotyczy dokumentacja

### Tytuł prawny do uzyskania dokumentacji

- wniosek składa pacjent, którego dokumentacja dotyczy  
jeśli:
- wniosek składa przedstawiciel ustawowy pacjenta
- wnioskodawca posiada upoważnienie wystawione przez pacjenta

### Dane osoby składającej wniosek

Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu \_\_\_\_\_

## 3 DOKUMENTACJA DOTYCZY LECZENIA:

- a. Nazwa oddziału/poradni \_\_\_\_\_
- b. Okres leczenia/hospitalizacji \_\_\_\_\_
- c. c- zakres dokumentacji (całość, część, konkretne dokumenty): \_\_\_\_\_

Oświadczam, że po raz pierwszy składam wniosek o udostępnienie dokumentacji we wskazanym wyżej zakresie



#### 4 SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTACJI:

dokumentację odbiorę przez osobę upoważnioną w siedzibie podmiotu leczniczego

dokumentację odbiorę osobiście w siedzibie podmiotu leczniczego

dokumentację proszę przesłać listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru za pobraniem na adres określony w pkt. 1

dokumentację proszę przesłać listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru za pobraniem na adres określony w pkt. 2

na adres e-mail: \_\_\_\_\_

#### 5 OŚWIADCZENIE:

Oświadczam, że zapoznałem się z pouczeniem poniżej, rozumiem i akceptuję sposób i tryb udostępnienia dokumentacji medycznej oraz zobowiązuję się do pokrycia kosztów jej wykonania oraz ewentualnej wysyłki.

Równocześnie oświadczam, że wszelkie ryzyko związane z wysłaniem dokumentacji nie obciąża podmiotu leczniczego.

#### POUCZENIE

- a. Dokumentacja medyczna pacjenta jest własnością podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń zdrowotnych.
- b. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta, upoważnionym organom.
- c. Po śmierci pacjenta dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym. Dokumentacja medyczna jest udostępniana także osobie bliskiej, chyba że udostępnieniu sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia, z zastrzeżeniem pkt. d i e poniżej.
- d. W przypadku sporu między osobami bliskimi o udostępnienie dokumentacji medycznej, zgodę na udostępnienie wyraża sąd ostatniego miejsca zwykłego pobytu osoby zmarłej, w postępowaniu nieprocesowym na wniosek osoby bliskiej lub osoby wykonującej zawód medyczny. Osoba wykonująca zawód medyczny może wystąpić z wnioskiem do sądu także w przypadku uzasadnionych wątpliwości, czy osoba występująca o udostępnienie dokumentacji lub sprzeciwiająca się jej udostępnieniu jest osobą bliską.
- e. W przypadku gdy pacjent za życia sprzeciwił się udostępnieniu dokumentacji medycznej, sąd ostatniego miejsca zwykłego pobytu osoby zmarłej, w postępowaniu nieprocesowym na wniosek osoby bliskiej, może wyrazić zgodę na udostępnienie dokumentacji medycznej i określić zakres jej udostępnienia, jeżeli jest to niezbędne:
  - i. w celu dochodzenia odszkodowania lub zadośćuczynienia, z tytułu śmierci pacjenta;
  - ii. dla ochrony życia lub zdrowia osoby bliskiej.
- f. W przypadku wystąpienia do sądu z wnioskiem, o którym mowa w pkt d lub e, sąd bada:
  - i. interes uczestników postępowania;
  - ii. rzeczywistą więź osoby bliskiej ze zmarłym pacjentem;
  - iii. wolę zmarłego pacjenta;
  - iv. okoliczności wyrażenia sprzeciwu..
- g. Dokumentacja medyczna jest udostępniana w następujący sposób:
  - » do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych;
  - » poprzez sporządzenie jej wyciągów, odpisów, kopii lub wydruków;
  - » poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji;
  - » za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
  - » na informatycznym nośniku danych.
- h. Udostępnianie dokumentacji następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.
- i. Zgoda na udostępnienie dokumentacji albo jej odmowa następuje na podstawie decyzji dyrektora zakładu lub osoby przez niego upoważnionej. W przypadku nie wyrażenia zgody odmowa wydania dokumentacji wydawana jest w formie pisemnej z uzasadnieniem.
- j. Do wniosku należy dołączyć pisemne upoważnienie do wydania dokumentacji medycznej w przypadku upoważnienia osoby innej niż wskazana w dokumentacji medycznej.
- k. Wydanie dokumentacji następuje za potwierdzeniem tożsamości wnioskodawcy dowodem osobistym lub innym dokumentem urzędowym ze zdjęciem.
- l. Dokumentacja wydawana jest nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
- m. Udostępnienie dokumentacji do wglądu na miejscu, po uzgodnieniu terminu, jest bezpłatne.
- n. W przypadku nie odebrania zleconej do kopiowania dokumentacji medycznej wnioskodawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów sporządzonej kopii na podstawie wystawionego rachunku bez podpisu.